Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 164
_____ Е.А. Яркина
«31» декабря 2023 год

ОТЧЕТ
о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 164 за 4 квартал 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 164, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	2023г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ № 164	Заведующий, ответственный	постоянно
1.1.4.	Разработка методических материалов по вопросам модернизации нормативно-правовой базы деятельности образовательной организаций, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и педагогическим работникам	Заведующий,	сентябрь-октябрь 2023
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 164			

1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно
1.2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей (законных представителей). Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ № 164 по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, заведующий хозяйством, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, завхоз, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Внедрение и применение электронных технологий при размещении муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.5.	Организационная работа по увеличению доли аукционных торгов в общем объеме размещенных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.6.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности ДОУ.	Заведующий, завхоз главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий, завхоз главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 164			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 164	заведующий хозяйством, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ № 164 , имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ № 164, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы;	Заведующий, заведующий хозяйством, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно

	- Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	
2.4. 2.7. Меры по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ № 164			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 164.	заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада/отчета о результатах самообследования о деятельности МБДОУ № 164 за календарный год	заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 164	заведующий	постоянно
2.4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 164, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, воспитатели	начало-конец учебного года
2.4.5.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ № 164) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса через Книгу обращений, онлайн приемную Организация работы электронной почты доверия	заведующий	Постоянно
2.4.6.	Проведение мероприятий разъяснительного и Просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) с использованием в том числе интернет-пространства	старший воспитатель	в течение учебного года
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий, Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ № 164; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ № 164; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.10.	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов ОО; - проведение родительских собраний на тему «Защита законных	Заведующий	декабрь 2023г.

	интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО		
2.4.11.	Участие в городской Недели правовых знаний: - «Право на образование», - правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	Старший воспитатель	ноябрь 2023
2.4.12.	Участие в Городском конкурсе рисунков антикоррупционной направленности	Воспитатели групп	октябрь 2023
2.4.13.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)	Заведующий, воспитатели	декабрь 2023г.
2.4.14.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Заведующий, воспитатели	декабрь 2023г.
2.4.15.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 164	заведующий	постоянно
2.4.16.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 164 при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, заведующий хозяйством Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.17.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте МБДОУ № 164	ответственный за официальный сайт	постоянно
2.4.19.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	Заведующий	постоянно
2.4.20.	Методическое сопровождение процессов лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации, контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	Старший воспитатель	постоянно
2.4.21.	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования.	Заведующий	постоянно
2.4.22.	Размещение на стенде «О работе с обращениями граждан» телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Зам. заведующего по ВМР	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ № 164			
2.5.1.	Обучение работников на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в образовательных организациях»	Заведующий	2023
2.5.2.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 164 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 164	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.3.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МБДОУ № 164 сообщений о коррупционных проявлениях	заведующий	по мере необходимо

			сти
2.5.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 164 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.5.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	заведующий	по мере необходимости
2.5.6.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	заведующий	по мере необходимости
2.5.7.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ № 164 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ № 164 об ограничениях, запретах в их деятельности.	заведующий	постоянно
2.5.8.	Информирование сотрудников МБДОУ № 164 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	заведующий	постоянно
2.5.9.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий, воспитатели	постоянно
2.5.10.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	Заведующий, Зам. заведующего по ВМР воспитатели	постоянно
2.5.11.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ и управления образования.	заведующий	2 раза в год
2.5.12.	Организация работы с Советом родителей МБДОУ с целью побуждения их к регистрации в качестве юридического лица – некоммерческой организации с открытием банковского счета для зачисления добровольных целевых пожертвований спонсоров, родителей (законных представителей) воспитанников.	заведующий	2023 г.
2.5.13	Регистрация Попечительского Совета родителей МБОУ в качестве юридического лица.	заведующий	постоянно
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ № 164 *и правовому просвещению*			
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников МБДОУ № 164	заведующий, воспитатели	2023 г.
2.6.2.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	заведующий	постоянно
2.6.3.	Информационное взаимодействие с РО ИПК и ППРО по вопросам организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	заведующий	постоянно
2.6.4.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ.	заведующий	постоянно
2.6.5.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов.	заведующий	постоянно
2.6.6.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	заведующий	По мере необходимости