

Российская Федерация  
Ростовская область  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 164»

ПРИНЯТО  
Решением общего собрания  
МБДОУ № 164 работников МБДОУ № 164  
протокол от 01.09.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ № 164  
Е.А. Яркина  
Приказ № 3 от 01.09.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
*об оказании платных образовательных услуг*  
*в МБОУ № 164*

город Ростов-на-Дону  
Октябрьский район  
2023 год

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее Положение) муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Детский сад № 164» (далее МБДОУ) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации, ст. 54, ст. 101
  - Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021г.),
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
  - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 11.06.2021 г.),
  - Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014г. № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону» (ред. 07.03.2019г.),
  - Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 10.08.2012 N 657 "Об утверждении Административного регламента АР-239-14-Т "Предоставление дополнительных платных образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении (ДОУ), муниципальном общеобразовательном учреждении (МОУ) (ред. от 11.05.2016г.),
  - Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 (ред. 18.04.2017) «О принятии Положения «О порядке предоставления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности»,
  - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
  - Уставом МБДОУ № 164
- и регулирует отношения, возникающие между МБДОУ и Заказчиком платных образовательных услуг, а также устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг, а также финансирования и управления системой этих услуг в МБДОУ № 164.

1.2. Основные понятия и определения, используемые в положении:

«заказчик»- физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданию и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее договор);

«недостаток платных образовательных услуг»- несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренных законом в установленном им порядке или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами;

«объем платных услуг»- показатель, отражающий объем потребления платных услуг, оказанных за плату и измеряемый суммой денежных средств, уплаченных заказчиком за оказанные услуги;

«договор возмездного оказания услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются МБДОУ на добровольной договорной основе в соответствии с лицензией на данный вид образовательной деятельности. Возможность предоставления платных образовательных услуг предусматривается Уставом МБДОУ.



1.4. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются МБДОУ, оплатившим эти услуги.

1.5. К освоению дополнительных общеразвивающих образовательных программ допускаются дети без предъявлений требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

1.6. Программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг, не содержат пропаганды насилия, социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, дискриминации по признаку пола.

## 2. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. Главной целью системы платных образовательных услуг МБДОУ является: удовлетворение потребностей получателей услуги и их родителей (законных представителей), а также сторонних организаций и граждан в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках основной образовательной деятельности МБДОУ.

2.2. Образовательная деятельность МБДОУ по платным образовательным услугам направлена на:

- развитие индивидуальных способностей и интересов детей,
- адаптация и социализация дошкольников к жизни в обществе,
- насыщение рынка образовательными услугами в целях повышения качества уровня жизни граждан;
- более полное обеспечение права воспитанников на образование,
- реализация дополнительных образовательных услуг,
- подготовка к поступлению в школу,
- развитие творческих способностей, оздоровление воспитанников,
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса,
- повышение уровня оплаты труда работников МБДОУ,
- привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

## 3. Перечень платных образовательных услуг.

3.1. В учреждении образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке – государственном языке РФ.

3.2. Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса населения на платные образовательные услуги, с учетом требований по охране безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с Уставом МБДОУ.

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных стандартов:

№ п/п	Наименование услуг	Возрастная категория
1	Логопедические занятия для дошкольников	3-7 лет
2	Психоэмоциональное развитие	2-3 года, 3-7 лет
3	Психоэмоциональное развитие (индивидуальное занятие)	2-3 года, 3-7 лет
4	Занятия по обучению английскому языку	3-7 лет
5	Занятия по подготовке детей к школе	5-7 лет
6	Школа логики	4-7 лет
7	Занимательная математика	3-7 лет
8	Занятия по футболу	4-7 лет
9	Занятия по обучению игре в шахматы	5-7 лет



10	Робототехника	5-7 лет
11	Развивающие занятия по лего-конструированию	3-7 лет
12	Музыкально-ритмические занятия с детьми	2-3 года, 3-7 лет
13	Развитие детей в театрализованной деятельности	4-7 лет
14	Ментальная арифметика	6-7 лет
15	Веселые нотки	4-7 лет
16	Развивающие занятия по изобразительности	2-7 лет
17	Занятия по обучению игре на музыкальных инструментах	4-7 лет
18	Креативное рукоделие	5-7 лет
19	Единоборства	4-7 лет
20	Оздоровительный кружок	3-7 лет
21	Программирование	5-7 лет

3.3. Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается заведующим и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

3.4. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные услуги и привлечение на эти цели средств Заказчика не допускается, к таким услугам относятся:

- снижение наполняемости групп;
- деление на подгруппы против установленных норм;

3.5. Работа по платным образовательным услугам осуществляется за пределами основного рабочего времени, при предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы исполнителя.

#### 4. Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Необходимыми условиями оказания платных образовательных услуг являются:

- наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым при оказании платных образовательных услуг (№ 5583 от 27.08.2015);
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на платные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СП;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для заказчика о платных образовательных услугах.

4.2. МБДОУ проводит подготовительную работу, включающую:

- изучение спроса граждан на платные образовательные услуги;
- определение предполагаемого контингента потребителей;
- предоставление бесплатной, достоверной информации (в том числе путем размещения на официальном сайте учреждения) об исполнителе оказываемых платных образовательных услуг; сведения, включающие в себя информацию: о дате создания образовательного учреждения, его структуре, о платных образовательных услугах с указанием оплаты стоимости их предоставления, а также численности лиц, обучающихся по данным программам, о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно - телекоммуникационным сетям), об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.
- предоставление (по запросу) копий документов, таких как лицензия, свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);



- издание приказов и других правоустанавливающих актов учреждения об организации платных образовательных услуг (приказы, положения, штатное расписание и др.);
- подготовку по каждому виду платных образовательных услуг программы, учебного плана, годового календарного учебного графика и расписание занятий. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) и других потребителей услуг.
- заключение трудовых соглашений со специалистами, задействованными в оказании платных образовательных услуг;
- прием документов от заказчика, необходимых для предоставления платных образовательных услуг.

Срок исполнения - в день подачи документов. Процедуру приема документов, в день обращения, осуществляет ответственный за прием документов. В случае соответствия документов требованиям Административного регламента АР-239-14-Т-3.4. регистрируется заявление (приложение 1). Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий.

- с заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг (приложение № 2). Срок заключения договора - 5 рабочих дней.

- договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя – юридического лица (его мест нахождения и реквизиты, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности - номер и дата регистрации лицензии, наименование лицензирующего органа;
- б) фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика, его местонахождения или место жительства;
- в) права, обязанности, ответственность исполнителя и заказчика;
- г) форма обучения, сроки освоения образовательных программ;
- д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- е) порядок изменения и расторжения договора;
- ж) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

4.3. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

4.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договоров не допускается.

#### 4.5. Ответственность исполнителя:

исполнитель несет ответственность перед заказчиком/потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в случае:

- нарушения требований законодательства Российской Федерации в части оказания платных образовательных услуг;
- нарушения условий договора, заключаемого с заказчиком/потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством РФ.

4.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МБДОУ на дату заключения договора.

4.7. Комплектование групп. Группы формируются по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся. Наполняемость групп в системе платных образовательных услуг составляет от 1 до 10 чел. Допустимо увеличение количества групп на разные виды образовательных услуг в зависимости от востребованности. Списочный состав групп утверждается приказом заведующего.

4.8. Заказчик имеет право в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой (приложение № 3) на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе



предоставления платных образовательных услуг. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также может быть принята при личном приеме. Поступившая в учреждение жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации. В случае отказа в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных ошибок и опечаток или обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течении 5 рабочих дней со дня ее регистрации. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об удовлетворении или отказе от удовлетворения жалобы, заявителю в письменной форме или по желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

4.9. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.10. Информирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги производится в течение всего учебного года.

4.11. Правом контроля за деятельностью МБДОУ по оказанию платных образовательных услуг обладают: Совет МБДОУ, Учредитель в лице начальника Управления образованием города Ростова-на-Дону, а также другие государственные органы, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

4.12. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его расторжения.

## 5. Формирование тарифов и порядок поступления средств

5.1. Единица платной образовательной услуги представляет собой стоимостную оценку используемых в процессе оказания услуги материальных, трудовых и других затрат с учетом уровня рентабельности, деленную на количество получателей услуги и на количество часов платных образовательных услуг в год, приходящихся на услугу в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

*Основной фонд оплаты труда* — фонд оплаты труда педагогических работников и специалистов, непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг. Рассчитывается исходя из учебного плана и утвержденной часовой тарифной ставки педагогического работника.

*Дополнительный фонд оплаты труда* – фонд оплаты труда управленческого, технического и прочего персонала, участвующих в процессе оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере 30% от основного фонда оплаты труда.

*Начисления на оплату труда* в соответствии с действующим законодательством.

*Материальные затраты* – затраты на приобретение запасных частей и комплектующих изделий для ремонта оборудования и оргтехники, на приобретение хозяйственного инвентаря, моющих средств, учебно-наглядных пособий, учебно-методической литературы, мебели, сейфов, телефонных аппаратов, светильников, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, канцелярских товаров, бланков. Величина расходов по данной статье определяется с учетом их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 35% от основного фонда оплаты труда.

*Амортизация* – амортизационные отчисления на полное восстановление основных производственных фондов, приобретенных за счет внебюджетных средств учреждения и используемых при оказании платных образовательных услуг.

*Прочие затраты* – затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, оплата за телефон и интернет, на текущий ремонт зданий и помещений учебного учреждения с учетом стоимости стройматериалов, услуги по комплексной уборке помещений Школы, работы по ТО вентиляции, АПС, КТС, обслуживанию и ремонту оборудования, сопровождение ПО, оплата командировочных расходов, проезда и другие затраты. Величина расходов по статье «Прочие расходы» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда, в том числе на текущий ремонт до 60% от основного фонда оплаты труда.



*Рентабельность* при формировании тарифов сумма прибыли планируется не выше 5%.

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых исполнителем в конкретном периоде, определяется в соответствии с нормативно-правовым актом Администрации города Ростова-на-Дону.

5.2. Основной правовой формой взаимоотношений между заказчиком/потребителем и исполнителем платных образовательных услуг является договор, который устанавливает права и обязанности сторон по оплате, предоставлению и получению платных образовательных услуг, ответственность сторон за неисполнение обязательств и срок действия договора. Условия договора, ухудшающие права заказчика/потребителя, по сравнению с положением, установленным законодательством или иными правовыми актами РФ в области защиты прав потребителей, признаются недействительными. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения. Оплата услуг, предоставляемых МБДОУ, производится в безналичной форме на расчетный счет МБДОУ ежемесячно в порядке и сроки, указанные в договоре. Начисления производятся на основании табеля посещаемости. Разрешаются авансовые платежи потребителем в полном объеме, независимо от количества занятий, посещенных обучающимся в течение месяца.

5.3. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, копия которого предоставляется исполнителю.

5.4. Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг МДОУ в плане финансово- хозяйственной деятельности отражает по разделу «Доходы» поступление средств и по разделу «Расходы» расходование средств в разрезе «КОСГУ», ведет отдельный учет бюджетной и внебюджетной деятельности. Финансовая деятельность учреждения проводится в соответствии с 402-ФЗ от 22.11.2011 «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (28 декабря 2018 г.), Учетной политикой МБДОУ.

5.5. Система платных образовательных услуг МБДОУ функционирует на принципе самокупаемости. Основным источником финансирования – плата заказчиков/потребителей услуг.

5.6. МБДОУ самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг. Доходы, полученные от оказания данных услуг, расходуются в соответствии с уставными целями на основании «Положения о получении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг МБДОУ № 164 на:

- выплату заработной платы работникам, принимающим участие в оказании платных образовательных услуг. Оплата труда производится на основании заключенных трудовых договоров.
- развитие и совершенствовании образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы учреждения;
- другие цели.

5.7. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг МБДОУ осуществляется бухгалтерией учреждения. Полученные денежные средства расходуются исключительно на нужды МБДОУ и не могут быть переданы другим образовательным учреждениям.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение рассматривается на совете МБДОУ и утверждается заведующим МБДОУ.

6.2. Заведующий несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, а также за информирование родителей (законных представителей) по данному виду деятельности.

6.3. При изменении законодательства (внесение изменений в законодательные акты) в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие локальным нормативным актам, учредительным документам.

Образец заявления родителей (законных представителей) на организацию платных образовательных услуг

Заведующему МБДОУ № 164

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя))

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить платные образовательные услуги моему сыну (дочери) \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка)

воспитаннику (воспитаннице) МБДОУ № 164 по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Форма получения образования \_\_\_\_\_

За предоставленную информацию несу ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБДОУ № 164 \_\_\_\_\_ в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное положение, социальное положение, другая информация) для оказания данной услуги.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(подпись)



**ДОГОВОР**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ**  
**УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ДЕТСКИЙ САД № 164»**

г. Ростов-на-Дону

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 164» (в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии № 5583 от 27.08.2015 года выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (бессрочно), в лице заведующего Яркиной Елены Александровны, действующего на основании Устава (в дальнейшем - Исполнитель), с одной стороны,

и \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество и статус родителя (законного представителя несовершеннолетнего)  
 (в дальнейшем – Заказчик, действующий в интересах несовершеннолетнего) и  
 \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, зачисляемого на обучение)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством РФ от 15.09.2020 года № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ № 164 заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить платные образовательные услуги, наименование и количество, и стоимость которых определено в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. Платные образовательные услуги (дополнительное образование детей и взрослых) осуществляются за рамками общеобразовательной программы МБДОУ № 164.

1.2. Форма обучения очная, форма предоставления услуги – групповая, индивидуальная.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), в соответствии с рабочим учебным планом, определен в приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.4. После заключения договора об оказании ПОУ Исполнителем издаётся распорядительный акт (приказ) о приёме Обучающегося на обучение.

1.5. После освоения Обучающимся дополнительной образовательной программы документ не выдается.

### 2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным



планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### 3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы, при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

### 4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

4.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.



Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

4.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 5. Оплата услуг

5.1. Заказчик в \_\_\_\_\_  
(указать период оплаты-ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)  
рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора,  
в сумме \_\_\_\_\_

(указать денежную сумму в рублях)

5.2. Оплата производится \_\_\_\_\_

(указать время оплаты)

в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем \_\_\_\_\_  
копией платежного документа.

5.3. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором, составляется смета.

## 6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор в любое время, может быть, расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

6.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

\_\_\_\_\_ (указывается срок, или количество, или иные условия просрочки либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п. 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя)

6.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после \_\_\_\_\_ предупреждений

(указать количество)

Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

## 7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад №164» (МБДОУ № 164)  
Юридический адрес: 344068, г. Ростов-на-Дону, ул. Герасименко, 1  
ИНН 6165090818 КПП 616501001  
ОКПО 44854341  
р/с 40701810860151000008  
в Отделении по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ростов-на-Дону)  
БИК 046015001  
л/с 20586Х08300  
Заведующий МБДОУ №164  
Яркина Е.А.  
М.П.

Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) наименование юридического лица  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата рождения  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
место нахождения/адрес место жительства  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
банковские реквизиты при наличии  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
телефон  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
подпись  
м.п. (при наличии)



**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

N п/п	Наименование учебной дисциплины	Форма проведения занятий	Количество учебных часов в неделю

**Исполнитель**

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение города  
Ростова-на-Дону «Детский сад №164»  
(МБДОУ № 164)  
Юридический адрес: 344068, г. Ростов-на-Дону, ул.  
Герасименко, 1  
ИНН 6165090818 КПП 616501001  
ОКПО 44854341  
р/с 40701810860151000008  
в Отделении по Ростовской области  
Южного главного управления  
Центрального банка Российской Федерации (Отделение  
Ростов-на-Дону)  
БИК 046015001  
л/с 20586Х08300  
Заведующий МБДОУ №164  
Яркина Е.А.  
М.П.

**Заказчик**

**Потребитель,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) наименование  
юридического лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

место нахождения/адрес место жительства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

банковские реквизиты при наличии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

м.п. (при наличии)

Руководителю МБДОУ № 164  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя учреждения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
место жительства заявителя (для физического лица)  
или место нахождения заявителя (для юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес)

контактный телефон \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

ЖАЛОБА

1. Наименование исполнителя, предоставляющего платные образовательные услуги	
2. Обжалуемые действия (бездействие) специалиста (Ф.И.О.) (должностного лица) или решения, принятые в ходе предоставления услуги (нужное указать)	
3. Наименование услуги	
4. Доводы, на основании которых заказчик не согласен с решением или действием (бездействием) исполнителя, предоставляющего ПОУ, должностного лица исполнителя, предоставляющего ПОУ	
5. Ответ на жалобу прошу направить (нужное отметить):	1. лично (при посещении)
	2. по электронной почте
	3. в письменном виде по почте

Заказчик, подавший жалобу

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

Отметка специалиста о приеме жалобы:

\_\_\_\_\_  
(дата) (Ф.И.О., подпись)